



# COMUNE DI ABRIOLA

PROVINCIA DI POTENZA

Tel. 0971/923230 fax 0971/923001 e-mail [info@comune.abriola.pz.it](mailto:info@comune.abriola.pz.it) C.A.P. 85010 pec: [comune.abriola@cert.ruparbasilicata.it](mailto:comune.abriola@cert.ruparbasilicata.it)

## REGOLAMENTO PER LE PROGRESSIONI VERTICALI

*Approvato con D.G.C. n.48 del 12/10/2023*

### *Premessa*

Al fine di valorizzare le professionalità interne, nei limiti delle vigenti facoltà assunzionali come dettate dalla legge e dal CCNL del 16.11.2022, **il Comune di Abriola** può attivare procedure valutative per la progressione verticale riservate al personale di ruolo, fermo restando il possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente in merito.

### **Art. 1**

Il presente Regolamento disciplina, nel rispetto delle norme legislative e contrattuali, le procedure valutative per le progressioni di carriera riservate al personale dipendente mediante passaggio all'Area superiore in applicazione delle previsioni di cui all'art. 52, comma 1 bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.i. e del CCNL 16 novembre 2022 relativo al triennio 2019 -2021. A tale proposito ai sensi dell'art. 13, comma 6 del predetto CCNL in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale e, comunque, entro il termine del 31 dicembre 2025, la progressione tra le Aree può aver luogo con procedure valutative cui sono ammessi i dipendenti in servizio in possesso dei requisiti indicati nella allegata Tabella C di Corrispondenza allegata al più volte citato CCNL.

### **Art. 2**

Il sistema di progressione verticale si concretizza in una verifica dell'acquisizione di competenze e capacità atte a svolgere le attività di un diverso profilo professionale corrispondente ad inquadramento giuridico in Area superiore, in cui mutino le responsabilità, le relazioni, la complessità e il contenuto delle prestazioni.

### **Art. 3**

La progressione di carriera viene attribuita al dipendente meglio classificato in graduatoria agli esiti della definizione di una procedura valutativa, a cura di una Commissione

appositamente nominata, in conformità ai requisiti, ai criteri e alla procedura definita dalla fonte normativa e dal presente Regolamento.

#### **Art. 4**

La Giunta Comunale individua, in sede di approvazione del piano triennale del fabbisogno del personale, i posti che devono essere coperti mediante procedure valutative interne. In particolare, l'effettuazione di ciascuna progressione di carriera è stabilita dall'Amministrazione, mediante specifica e motivata previsione negli strumenti di programmazione del fabbisogno di personale e nel limite della quota massima prevista dalla normativa, con riferimento alla medesima Area, di cui si prevede la copertura entro la programmazione stessa.

#### **Art. 5**

Il Segretario Comunale, nella sua qualità di Dirigente responsabile del personale, secondo le previsioni regolamentari, dispone, in esecuzione delle direttive dell'Amministrazione, l'emanazione di un avviso di indizione della procedura per l'effettuazione delle progressioni di carriera, contenente l'indicazione dei requisiti di partecipazione, dei criteri o parametri di composizione della graduatoria di merito e delle modalità e tempi di presentazione delle istanze da parte dei dipendenti.

#### **Art. 6**

L'Avviso viene pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente e all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi. Tale pubblicazione assolve integralmente alle esigenze di pubblicità della procedura. L'Avviso viene, altresì, divulgato e portato a conoscenza dei dipendenti tramite i canali istituzionali. Viene inoltre partecipato a ciascun Responsabile di E.Q.

Il termine per la presentazione delle domande, indicato nell'Avviso, viene previsto al 15 giorno successivo alla pubblicazione dello stesso.

#### **Art. 7**

Il dipendente che intende partecipare alla procedura presenta istanza a ciò finalizzata secondo le modalità previste nell'Avviso. L'istanza contiene la puntuale indicazione dei requisiti e degli eventuali titoli posseduti dal dipendente in quanto utili alla partecipazione alla procedura, da riportare in elenco riepilogativo conformemente allo schema allegato all'Avviso.

#### **Art. 8**

Possono partecipare alla procedura per beneficiare della progressione di carriera i dipendenti a tempo indeterminato che siano in servizio attivo presso l'Ente alla data di avvio della procedura nonché alla data di sua conclusione.

#### **Art. 9**

Gli altri requisiti necessari per la partecipazione sono:

- a) Essere dipendente del Comune di Abriola a tempo indeterminato nell' Area immediatamente inferiore a quella oggetto di progressione di carriera, secondo la declinazione contrattuale collettiva del Comparto delle Funzioni locali, indipendentemente dalla posizione economica di partenza. Tale requisito deve sussistere non solo al momento dell'istanza, ma anche alla data di scadenza dell'avviso;
- b) Avere un'anzianità di servizio nell'Area immediatamente inferiore a quella cui appartiene il posto oggetto della procedura di almeno tre anni (alla data di scadenza della domanda di partecipazione) con contratto di lavoro a tempo indeterminato;
- c) Possedere il titolo di studio previsto per l'accesso dall'esterno per l'Area. Il predetto requisito è riferito alla procedura di progressione verticale eseguita ai sensi dell'art. 52, comma 1 bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, mentre può non essere richiesto in ragione della prevista anzianità professionale nel caso di procedura di progressione verticale eseguita ai sensi dell'art. 13, norma di prima applicazione, comma 6 del CCNL 16 novembre 2022;
- d) Disporre di una valutazione positiva della performance in ciascuno dei tre anni precedenti a quello nel quale si svolge la procedura o nelle ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico qualora vi siano compresi periodi nei quali non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza del servizio;
- e) Non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni che precedono l'indizione della procedura superiori al rimprovero scritto.

#### **Art. 10**

Tutti i requisiti per partecipare debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la partecipazione da parte del dipendente.

#### **Art. 11**

Il Segretario Comunale provvede all'istruttoria delle domande di partecipazione presentate dai dipendenti disponendo l'ammissione o l'esclusione dalla procedura. La procedura si considera valida anche nel caso di presentazione di una sola candidatura.

#### **Art. 12**

La valutazione delle candidature e la valorizzazione dei punteggi conseguiti da ciascun candidato, nonché la conseguente composizione della graduatoria di merito, sarà effettuata da apposita Commissione che definirà il punteggio attribuito a ciascun candidato utilizzando criteri/parametri indicati nei seguenti allegati:

- *Allegato A*: Progressioni fra Aree ai sensi dell'art. 52, comma 1 bis, del D.Lgs. n. 165/2001;
- *Allegato B*: Progressioni fra Aree ai sensi dell'art.13, comma 6, del CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022.

#### **Art. 13**

I dipendenti provenienti d'altra amministrazione mediante trasferimento per mobilità nell'arco temporale del triennio precedente alla procedura, rilevante ai fini della valutazione positiva delle performance, possono presentare istanza di partecipazione. Le valutazioni ottenute dai dipendenti presso terze amministrazioni vengono aritmeticamente parametrize, se espresse in scala differente, secondo le modalità di attribuzione dei punteggi previste nell'ente dal vigente sistema di valutazione delle performance.

#### **Art. 14**

La valorizzazione, ai fini della composizione del risultato complessivo, dei criteri/parametri avviene secondo lo schema e la ponderazione stabilita tra gli stessi di cui agli *allegati A e B* del presente Regolamento.

Lo schema individua:

- I criteri/parametri di valutazione;
- La ponderazione (definita in valore percentuale) tra i diversi criteri/parametri, fino a concorrenza di un punteggio totale del 100%.

Dalla combinazione degli elementi di cui sopra, il punteggio complessivo attribuito al singolo dipendente, con il quale lo stesso viene collocato nella graduatoria finale.

A parità di punteggio complessivo precede, secondo il seguente ordine, il dipendente che:

- a) ha maturato maggiore permanenza nella posizione giuridica precedente a quella di nuova acquisizione;

b) ha la maggiore età anagrafica.

### **Art. 15**

La Commissione per lo svolgimento della selezione è composta dal Segretario Comunale o suo sostituto che la presiede e dal responsabile dell'Area Contabile o suo sostituto e di un segretario verbalizzante scelto tra i dipendenti del comune di categoria non inferiore alla C all'uopo nominato dal presidente della Commissione.

La Commissione valuta, secondo principi di buon andamento e imparzialità, i titoli e le competenze posseduti dai dipendenti attenendosi alle indicazioni degli allegati e, in caso di necessità, decide attenendosi al principio della massima coerenza e funzionalità tra quanto dichiarato dal dipendente e il posto che si intende coprire attraverso la relativa procedura.

### **Art. 16**

Gli esiti della procedura, ivi compresa la graduatoria di merito finale, vengono enunciati in un apposito verbale della Commissione, approvato con determinazione del Responsabile dell'Area Contabile.

### **Art. 17**

La graduatoria della procedura di progressione verticale interna sia in applicazione dell'art. 52, comma 1 bis, del D.Lgs. n. 165/2001, riferita alla tabella A che dell'art.13, comma 6, del CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022, riferita alla tabella B viene, inoltre, resa nota al personale mediante pubblicazione della stessa, in ordine di merito sul sito internet sezione Amministrazione Trasparente e all'Albo on line del Comune di Abriola per almeno 15 giorni.

\*\*\*\*\*

*Allegati:*

- Allegato A: Progressioni fra Aree ai sensi dell'art. 52, comma 1 bis, del D.Lgs. n. 165/2001.
- Allegato B: Progressioni fra Aree ai sensi dell'art.13, comma 6, del CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022.

*“Allegato A”*

### **Progressioni fra aree ai sensi dell'art. 52 comma 1bis del D.Lgs. n.165/2001**

*“...1-bis. I dipendenti pubblici, con esclusione dei dirigenti e del personale docente della scuola, delle accademie, conservatori e istituti assimilati, sono inquadrati in almeno tre distinte aree funzionali. Le progressioni all'interno della stessa area avvengono secondo principi di selettività, in funzione delle qualità culturali e professionali, dell'attività svolta e*

dei risultati conseguiti, attraverso l'attribuzione di fasce di merito. Le progressioni fra le aree avvengono tramite concorso pubblico, ferma restando la possibilità per l'amministrazione di destinare al personale interno, in possesso dei titoli di studio richiesti per l'accesso dall'esterno, una riserva di posti comunque non superiore al 50 per cento di quelli messi a concorso. La valutazione positiva conseguita dal dipendente per almeno tre anni costituisce titolo rilevante ai fini della progressione economica e dell'attribuzione dei posti riservati nei concorsi per l'accesso all'area superiore...”

### RIEPILOGO CRITERI DI VALUTAZIONE

CRITERI/PUNTEGGI	Da Area operatori A Arera operatori esperti	Da Area operatori esperti A Area Istruttori	Da Area Istruttori A Area funzionarie d E.Q.
Esperienza maturata nell'area di provenienza	70	60	50
Titolo di studio	10	20	25
Competenze professionali	20	20	25
Totale	100	100	100

#### 1 – AREA DEGLI OPERATORI ➡ AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI

La valutazione consiste nell'assegnazione di un numero massimo di 100 punti, così suddivisi:

##### A) Esperienza maturata nell'Area di provenienza, anche a tempo determinato: entro il limite max 70 punti

- \*Competenze espresse in ambito lavorativo basate sulle risultanze della valutazione della performance (media dell'ultimo triennio) max 16 punti
- \*\*Anzianità di servizio nella categoria immediatamente inferiore correlata al profilo oggetto di selezione 3 punti per ogni anno e frazione di anno (rapportata a mese di servizio) anche a tempo determinato max 54 punti

*Competenze espresso (performance) Max16	Punti
da 60 a 70	7
da 71 a 80	9
da 81 a 90	12
da 91 a 100	16

<b>**Anzianità categoria inferiore Max 54</b>	<b>Punti 3/anno</b>
Anni ( _____ * 3) =	
Mesi ( _____/12 *3) =	
<b>Totale</b>	

**B) Possesso titoli professionali e di studio ulteriori rispetto all'accesso all'Area: entro il limite max 10 punti (virientrano i soli titoli di studio - rilasciati da istituzioni riconosciute dal nostro ordinamento)**

<b>TITOLIDISTUDIO</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
Diploma di scuola secondaria di primo grado	6
Diploma di qualifica professionale (biennale o triennale)	8
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado o di istruzione professionale (quadriennale o quinquennale)	10

**C) Competenze professionali acquisite: entro il limite max punti 20**

- Percorsi formativi max punti 6,5: partecipazione a corsi di aggiornamento/formazione specifici certificati, pertinenti con il profilo professionale da ricoprire: 0,50 punti per ogni corso di formazione certificato con attestato, nei 5 anni di permanenza nell'Area di provenienza;
  - Incarichi rivestiti per almeno 1anno anche di semplice esecuzione max13,5 punti (2 punti/anno o frazione proporzionalmente) nei 5 anni di permanenza nell'Area di provenienza.
-

## 2 - AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI      AREA ISTRUTTORI

La valutazione consiste nell'assegnazione di un numero massimo di 100 punti, così suddivisi:

### A) Esperienza maturata nell'Area di provenienza, anche a tempo determinato: entro il limite max 60 punti

- \*Competenze espresse in ambito lavorativo basate sulle risultanze della valutazione della performance (media dell'ultimo triennio) max 30 punti
- \*\*Anzianità di servizio nella categoria immediatamente inferiore correlata al profilo oggetto di selezione 2,5 punti per ogni anno di servizio e frazione di anno max 30 punti

<b>*Competenze espresse (performance) Max30</b>	<b>Punti</b>
Da 60 a 70	7,5
Da 71 a 80	15
Da 81 a 90	22,5
Da 91 a 100	30

<b>**Anzianità categoria inferiore Max 30</b>	<b>Punti 2,5/anno</b>
Anni ( _____ * 2,5) =	
Mesi ( _____ /12 * 2,5) =	
<b>Totale</b>	

**B) Possesso titoli professionali e di studio ulteriori rispetto all'accesso all'Area: entro il limite max 20 punti** (vi rientrano i soli titoli di studio - rilasciati da istituzioni riconosciute dal nostro ordinamento ed attinenti ciascuna categoria di inquadramento/profilo professionale)

TITOLI DI STUDIO	PUNTEGGIO
Diploma di Laurea triennale	18
Diploma di Laurea specialistica/Vecchio ordinamento/Magistrale	20

### C) Competenze professionali acquisite: entro il limite max punti 20

- Percorsi formativi **max punti 6,5**: partecipazione a corsi di aggiornamento/formazione specifici e certificati pertinenti con il profilo professionale da ricoprire: 0,50 punti per ogni

corso di formazione certificato con attestato, nei 5 anni di permanenza nell'Area di provenienza;

- Incarichi rivestiti per almeno 1 anno (specifiche responsabilità ..... ) **max 13,5 punti(2 punti/anno o frazione proporzionalmente)** – nei 5 anni di permanenza nell'Area di provenienza

---

### **3 - AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI ➡ AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE**

La valutazione consiste nell'assegnazione di un numero massimo di 100 punti, così suddivisi:

#### **A) Esperienza maturata nell'Area di provenienza, anche a tempo determinato: entro il limite max 50 punti**

- \*Competenze espresse in ambito lavorativo basate sulle risultanze della valutazione della performance (media dell'ultimo triennio) max 25 punti
- \*\*Anzianità di servizi o nella categoria immediatamente inferiore correlata al profilo oggetto di selezione max 25 punti così ripartiti:  
fino a 3 anni punti 0;
  - ✓ Da 3 anni e un giorno a 5 anni punti 2;
  - ✓ Da 5 anni e un giorno a 8 anni punti 5;
  - ✓ Da 8 anni e un giorno a 10 anni punti 10;
  - ✓ da 10 e un giorno a 15 anni punti 15;
  - ✓ oltre 15 anni punti 25.

*Competenze espresse (performance) Max 30	Punti	**Anzianità categoria inferiore Max 25
Da 60 a 70	10	fino a 3 anni punti 0; da 3 anni e un giorno a 5 anni punti 2; da 5 anni e un giorno a 8 anni punti 5; da 8 anni e un giorno a 10 anni punti 10; da 10 e un giorno a 15 anni punti 15; oltre 15 anni punti 25.
Da 71 – 80	15	
Da 81-90	20	
Da 91–100	25	

**B) Possesso titoli professionali e di studio ulteriori rispetto all'accesso all'Area: entro il limite max 25 punti** (vi rientrano i soli titoli di studio - rilasciati da istituzioni riconosciute dal nostro ordinamento ed attinenti ciascuna categoria di inquadramento/profilo professionale)

TITOLIDISTUDIO	PUNTEGGIO
Diploma di Laurea triennale	15
Diploma di Laurea specialistica/Vecchio ordinamento/Magistrale	20
Master (mx1) punteggio da sommare ai precedenti	5

### C) Competenze professionali acquisite: entro il limite max punti 20

- Percorsi formativi **max 6,5 punti**: partecipazione a corsi di aggiornamento/formazione specifici e certificati pertinenti con il profilo professionale da ricoprire:0,50 punti per ogni corso di formazione certificato con attestato,nei5 anni di permanenza nell'Area di provenienza;
- Incarichi:**max13,5 punti** –nei 5 anni di permanenza nell'area di provenienza così distinti:
  1. P.O.per almeno 1 anno–5punti/annoofrazioneproporzionalmente;
  2. attribuzioni di mansioni superiori/RUP/specifiche Responsabilità assegnate-per almeno 1anno (il punteggio del RUP è relativo ad ogni singolo procedimento):
    - ✓ punti/anno e/o frazione proporzionalmente pertinenti a profilo da rivestire;
    - ✓ 0,5 punti/anno e/o frazione proporzionalmente per restanti profili;

\*\*\*\*\*

“Allegato B”

**Progressionifraareeaisensidell’art. 13 comma6 delCCNLFunzioniLocalidel16/11/2022**

“..i criteri per l’effettuazione delle procedure di cui al comma 6 sulla base dei seguenti elementi di valutazione a ciascuno dei quali deve essere attribuito un peso percentuale non inferiore al 20%:

- a) Esperienza maturata nell’area di provenienza, anche a tempo determinato;
- b) Titolo di studio;
- c) competenze professionali quali, a titolo esemplificativo, le competenze acquisite attraverso percorsi formativi, le competenze certificate (es. competenze informatiche o linguistiche), le competenze acquisite nei contesti lavorativi, le abilitazioni professionali“

**RIEPILOGO CRITERI DI VALUTAZIONE**

<b>CRITERI/PUNTEGGI</b>	<b>Da operatori A Operatori esperti</b>	<b>Da operatori esperti A Istruttori</b>	<b>Da istruttori A Funzionarie d E.Q.</b>
Esperienza maturata nell’area di provenienza (art. 13 comma 7 lettera)	55	45	45
Titoli di studio (art. 13 comma 7 lettera b)	20	20	20
Competenze Professionali (art. 13 comma 7 lettera c)	20	20	20
Valutazione Positiva	5	15	15
<b>Totale</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

**1 - AREA DEGLI OPERATORI ➡ AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI**

TABELLA CAlegata CCNL 2019-21

**Requisiti di accesso:**

L’assolvimento dell’obbligo scolastico e almeno 5 anni di esperienza nell’Area degli operatori e/o nella categoria del precedente sistema di classificazione;

La valutazione per la procedura comparativa consiste nell’assegnazione di un numero massimo di 100 punti così suddivisi:

**A) Esperienza maturata nell'Area di provenienza, a tempo indeterminato: entro il limite max 55 punti**

- Servizio effettivo prestato nella categoria immediatamente inferiore (ex cat. A) a quella oggetto della selezione: 3 punti per ogni anno di servizio anche a tempo determinato, max 55 punti

Anzianità e categoria inferiore	Punti 3/anno
Max 55	
Anni: (_____ * 3) =	
Mesi: (_____ / 12 * 3) =	
Totale: _____	

**B) Titoli di studio superiori rispetto all'assolvimento dell'obbligo scolastico previsto come requisito di accesso: max 20 punti**

TITOLO DI STUDIO	PUNTEGGIO
Diploma di qualifica professionale (biennale o triennale)	4
Diploma di Istruzione secondaria di secondo grado o di istruzione professionale (quadriennale o quinquennale) assorbe il titolo precedente	8
Diploma di Laurea Triennale	3
Diploma di Laurea specialistica/Vecchio ordinamento/Magistrale - assorbe il titolo precedente	5

**C) Competenze professionali acquisite: entro il limite max 20 punti**

- Percorsi formativi max punti 6,5: partecipazione a corsi di aggiornamento/formazione specifici e certificati pertinenti con il profilo professionale da ricoprire: 0,50 punti per ogni corso di formazione certificato con attestato, nei 5 anni di permanenza nell'Area di provenienza;
- Incarichi rivestiti per almeno 1 anno nei 5 anni di permanenza nell'Area di provenienza max 13,5 punti:
  - ✓ Responsabilità assegnate pertinenti al profilo da rivestire 2 punti/anno o frazione proporzionalmente;
  - ✓ Responsabilità assegnate restanti profili 0,5 punti/anno o frazione proporzionalmente

**D) Valutazioni: entro il limite max 5 punti da calcolare sulla media dei 3 anni presi come riferimento.**

VALUTAZIONE	PUNTI
Da 91 a 100	5
Da 81 a 90	4
Da 71 a 80	3
Da 60 a 70	2

---

## **2 - AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI → AREA ISTRUTTORI**

TABELLA C Allegata CCNL 2019-21

### **Requisiti di accesso:**

L'assolvimento dell'obbligo scolastico e almeno 8 anni di esperienza nell'Area degli operatori esperti e/o nella categoria del precedente sistema di classificazione.

### **Oppure**

Diploma di scuola secondaria di secondo grado e almeno 5 anni di esperienza nell'Area degli operatori esperti o/e nella categoria del precedente sistema di classificazione.

La valutazione per la procedura comparativa consiste nell'assegnazione di un numero massimo di 100 punti, così suddivisi:

### **A) Esperienza maturata nell'Area di provenienza, a tempo indeterminato: entro il limite max 45 punti**

- Servizio effettivo prestato nella categoria immediatamente inferiore a quella oggetto della selezione – 3 punti/anno e/o frazione mensili di anno proporzionalmente fino ad un massimo **di punti 45**

Anzianità categoria inferiore	Punti3/anno
Max45	
Anni:(_____ *3)=	
Mesi:(_____/12*3)=	
Totale: _____	

**B) Titoli di studio superiori rispetto all'assolvimento dell'obbligo scolastico previsto come requisito di accesso: max 20 punti**

TITOLO DI STUDIO	PUNTEGGIO
Diploma di qualifica professionale (biennale o triennale)	4
Diploma di Istruzione secondaria di secondo grado o di istruzione professionale (quadriennale o quinquennale) assorbe il titolo precedente	8
Diploma di Laurea Triennale	3
Diploma di Laurea specialistica/Vecchio ordinamento/Magistrale - assorbe il titolo precedente	5

**C) Competenze professionali acquisite: entro il limite max 20 punti**

- Percorsi formativi max. punti 6,5: partecipazione a corsi di aggiornamento/formazione specifici e certificati pertinenti con il profilo professionale da ricoprire: 0,50 punti per ogni corso di formazione certificato con attestato, nei 5 anni di permanenza nell'Area di provenienza;
- Incarichi rivestiti per almeno 1 anno (Specifiche Responsabilità.....) - nei 5 anni di permanenza nell'Area di provenienza-max 13,5 punti:
  - 1) 2 punti/anno e/o frazione proporzionalmente pertinenti a profilo da rivestire
  - 2) 0,5 punti/anno e/o frazione proporzionalmente per i restanti profili

**D) Valutazioni: entro il limite max 15 punti da calcolare sulla media dei 3 anni presi come riferimento.**

VALUTAZIONE	PUNTI
Da 91 a 100	15
Da 81 a 90	10
Da 71 a 80	8
Da 60 a 70	6

---

**- AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI      AREA DEI FUNZIONARI E  
DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE**



TABELLA C Allegata CCNL 2019-21

**Requisiti di accesso:**

Diploma di scuola secondaria di secondo grado e almeno 10 anni di esperienza maturata nell'Area degli Istruttorie/o nella categoria del precedente sistema di classificazione.

## Oppure

Laurea (triennale o magistrale) e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione

La valutazione per la procedura comparativa consiste nell'assegnazione di un numero massimo di 100 punti, così suddivisi:

### **A) Punti 3 per ogni anno e frazioni mensili di anno di servizio entro il limite max45punti**

Anzianità categoria inferiore	Punti3/anno
Max45	
Anni:(_____ *3)=	
Mesi:(_____/12*3)=	
Totale: _____	

### **B) Titoli di studio max 20 punti**

TITOLO DI STUDIO richiesto per le progressioni speciali (con 10 anni di esperienza maturata)	PUNTEGGIO
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado o di istruzione professionale (quadriennale o quinquennale)	15

TITOLI DI STUDIO ulteriore	PUNTEGGIO
Diploma di Laurea triennale	3
Diploma di Laurea specialistica Vecchio ordinamento/Magistrale-assorbe il titolo precedente	5

### **C) Competenze professionali acquisite: entro il limite max 20 punti**

- Percorsi formativi max 6,5 punti: partecipazione a corsi di aggiornamento/formazione specifici e certificati pertinenti con il profilo professionale da ricoprire: 0,50 punti per ogni corso di formazione certificato con attestato, nei 5 anni di permanenza nell'Area di provenienza;
- Incarichi: max 13,5 punti - nei 5 anni di permanenza nell'Area di provenienza - così distinti:
  - 1 P.O. per almeno 1 anno - 5 punti/anno o frazione proporzionalmente;
  - 2 Attribuzioni di mansioni superiori /RUP/ specifiche Responsabilità assegnate - per almeno 1 anno (il punteggio del RUP è relativo ad ogni singolo procedimento):

- ✓ punti/anno e /o frazione proporzionalmente pertinenti a profilo da rivestire;
- ✓ 0,5 punti/anno e/o frazione proporzionalmente per i restanti profili;

**D) Valutazioni: - aritmeticamente parametrize nel caso di differenti sistemi di valutazione tra E.Q. e dipendenti non incaricati di E.Q. - entro il limite max 15 punti**

VALUTAZIONE	PUNTI
Da 91 a 100	15
Da 81 a 90	10
Da 71 a 80	8
Da 60 a 70	6